

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE ORDINAIRE DU  
COMPLEXE ENVIRONNEMENTAL DE LA ROUGE TENUE,  
MERCREDI, LE 15 MARS 2023, À 18 H, AU 688 CHEMIN DU  
PARC-INDUSTRIEL, RIVIÈRE-ROUGE**

---

**PRÉSENCES :**

M. Frédéric Broué, président	Ivry-sur-le-Lac, Sainte-Agathe-des-Monts, Sainte-Lucie-des-Laurentides
M. Yves Bélanger	La Macaza
M. Joël Charbonneau	Mont-Tremblant, Lac Tremblant-Nord, Barkmere
M. Michel Chouinard	Lac Saguay
M. Francis Corbeil	Val-David, Val-Morin, Val-des-Lacs
M. Jean-Guy Galipeau	Amherst, La Minerve
M. Denis Lacasse	Rivière-Rouge
M. Steven Larose, substitut	Huberdeau, Arundel et Montcalm
M. Marc L'Heureux	Brébeuf, Mont-Blanc
M. Steve Perreault	Lac-Supérieur, Lantier

Mme Marlène Perrier, directrice générale et secrétaire-trésorière, Mme Manon Lachaine, directrice générale adjointe et secrétaire-trésorière adjointe et Mme Rose-Marie Schneeberger, conseillère au développement sont également présentes.

**ABSENCES :**

M. Jacques Allard	L'Ascension
Mme Vicki Emard	Labelle, La Conception
Mme Francine Létourneau	Nominingue

---

**1. OUVERTURE DE LA SÉANCE**

La séance est ouverte à 18 h, M. Frédéric Broué, président, constate le quorum et souhaite la bienvenue à tous les membres.

**2. PRÉSENTATION DE L'ORDRE DU JOUR**

1. **OUVERTURE DE LA SÉANCE**
2. **PRÉSENTATION DE L'ORDRE DU JOUR**
3. **GESTION DES RESSOURCES FINANCIÈRES  
(PARTIE 1)**
  - 3.1. Affectation des surplus accumulés non affectés au 31 décembre 2022
  - 3.2. Affectation des soldes disponibles de règlements d'emprunts fermés aux résultats au 31 décembre 2022
  - 3.3. Présentation des états financiers au 31 décembre 2022 par la firme Amyot, Gélinas
4. **PROCÈS-VERBAL**
  - 4.1. Approbation du procès-verbal de la séance du 18 janvier 2023
5. **CORRESPONDANCES**
6. **DÉVELOPPEMENT**
  - 6.1. **PGMR conjoint 2022-2029**
    - 6.1.1. Bulletin sur les pénalités : déchets, matières organiques et écocentres
7. **GESTION DES RESSOURCES**
  - 7.1. **Ressources financières**
    - 7.1.1. Dépôt des états financiers au 28 février 2023

- 7.1.2. Approbation des comptes à ratifier
- 7.1.3. Octroi, rejet et/ou renouvellement des appels d'offres
  - 7.1.3.1. Magasin de réemploi
- 7.1.4. Financement
- 7.1.5. Demande d'aller en appels d'offres
- 7.2. **Ressources humaines**
  - 7.2.1. Transaction en règlement d'un grief
- 8. **OPÉRATION**
  - 8.1. **Dépôt des statistiques annuelles d'enfouissement et de récupération**
- 9. **ENVIRONNEMENT**
- 10. **COMMUNICATION**
- 11. **INFORMATION**
- 12. **RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE**
- 13. **VARIA**
- 14. **PÉRIODE DE QUESTIONS**
- 15. **LEVÉE DE LA SÉANCE**

**Sur une proposition de M. Francis Corbeil, il est résolu :**

**R.4133  
23.03.15**

D'accepter l'ordre du jour tel que présenté, en ajoutant le point suivant :  
13.1 Modification des heures des séances du conseil.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

### **3. GESTION DES RESSOURCES FINANCIÈRES (PARTIE 1)**

#### **3.1. Affectation des surplus accumulés non affectés au 31 décembre 2022**

**Sur une proposition de M. Jean-Guy Galipeau, il est résolu :**

**R.4134  
23.03.15**

D'affecter les sommes suivantes du surplus accumulé non affecté au surplus accumulé affecté :

• Surplus affecté – Site de compostage	29 250,81\$
• Surplus affecté – Biosor	20 000,00\$
• Surplus affecté – Bassins	5 000,00\$
• Surplus affecté – Garage	44 966,35\$
• Surplus affecté – Équipement	28 037,59\$
• Surplus affecté – Matériaux secs	16 574,09\$
• Surplus affecté – Bâtiment de réemploi	31 975,14\$

Pour une somme totale de 175 803,98 \$.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

#### **3.2. Affectation des soldes disponibles de règlements d'emprunts fermés aux résultats au 31 décembre 2022**

**Sur une proposition de M. Denis Lacasse, il est résolu :**

**R.4135  
23.03.15**

D'affecter le solde disponible de règlements d'emprunts fermés aux résultats de l'exercice

Règ. #38 Construction et équipements du site de compostage	35 264,00\$
Règ. #40 Bacs roulants	30 457,39\$
Règ. #52 Rampe de chargement	437,62\$

Pour une somme totale de 66 159,01 \$.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

### **3.3. Présentation des états financiers au 31 décembre 2022 par la firme Amyot, Gélinas**

M. Patrice Forget de la firme Amyot Gélinas présente le rapport financier pour l'exercice terminé le 31 décembre 2022 accompagné de M. Matthieu Ouimet.

**Sur une proposition de M. Marc L'Heureux, il est résolu :**

R.4136  
23.03.15

D'accepter les états financiers annuels au 31 décembre 2022.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

## **4. PROCÈS-VERBAUX**

### **4.1. Approbation du procès-verbal de la séance du 18 janvier 2023**

**Sur une proposition de M. Steve Perreault, il est résolu :**

R.4137  
23.03.15

D'accepter le procès-verbal de la séance ordinaire du 18 janvier 2023, tel que présenté.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

## **5. CORRESPONDANCES**

- **MAMH** (Modification de l'entente intermunicipale, changement de nom)
- **Service à la carte - Patrouille verte** (Brébeuf)

## **6. DÉVELOPPEMENT**

### **6.1. PGMR conjoint 2022-2029**

#### **6.1.1. Bulletin sur les pénalités**

Dépôt du bulletin sur les pénalités : déchets, matières organiques et écocentres. Ce bulletin a comme objectif d'informer les municipalités des sommes qui auraient été chargées si le système de pénalités était en vigueur. Cet outil permet de connaître les lacunes sur la qualité des matières et continuer la sensibilisation sur les bonnes pratiques « La bonne matière à la bonne place ».

## **7. GESTION DES RESSOURCES**

### **7.1. Ressources financières**

#### **7.1.1. Présentation des états financiers au 28 février 2023**

Dépôt des états financiers pour la période se terminant le 28 février 2023.

R.4138  
23.03.15

### 7.1.2. Approbation des comptes à ratifier

Sur une proposition de M. Denis Lacasse, il est résolu :

D'accepter le registre des comptes à ratifier pour la période du 14 novembre au 7 mars 2023:

- Des chèques numéro 14240 à 14245 pour un montant total de 3 849.35 \$
- Les paiements via AccèsD Internet totalisant la somme de 891 814.70 \$;
- Les salaires pour les périodes P. 01 à P.10 du 1<sup>er</sup> janvier au 4 mars 2023 totalisant la somme de 88 084.62 \$.

*Le tout totalisant la somme globale de 983 748.67 \$*

Je, soussignée Manon Lachaine, directrice générale adjointe du Complexe environnemental de la Rouge, certifie que des crédits sont disponibles pour payer toutes les dépenses autorisées dans ce procès-verbal.

---

*Manon Lachaine*

**ADOPTÉE à l'unanimité**

### 7.1.3. Octroi, rejet et/ou renouvellement des appels d'offres

#### 7.1.3.1. Magasin de réemploi

Dans le cadre de l'appel d'offres S2023-300, envoyé sur le système électronique d'appel d'offres du gouvernement du Québec (SEAO), pour la construction du magasin de réemploi, l'ouverture a eu lieu, vendredi, le 17 février 2023, à 9 h, au bureau du Complexe.

Soumissionnaire	Prix (taxes incluses)
Groupe ALTEK Inc.	513 321.04\$
Groupe Laverdure Construction	650 130.74\$
Constructions Gilles Paquette Ltée	672 434.96\$
Constech	668 432.64\$
Groupe Piché Construction Inc.	642 163.79\$

Après étude et analyse de la conformité des soumissions reçues.

Sur une proposition de M. Marc L'Heureux, il est résolu :

R.4139  
23.03.15

D'octroyer le contrat au Groupe Altek pour un montant total de 513 321\$, incluant les taxes applicables. Cet appel d'offres se transforme en contrat légal.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

#### **7.1.4. Financement**

**CONSIDÉRANT QUE** ce projet n'est pas financé par un règlement d'emprunt.

**Sur une proposition de M. Francis Corbeil, il est résolu :**

**R.4140  
23.03.15**

De financer le projet par les sommes suivantes :

- Subvention de Recyc-Québec	134 500\$
- Surplus affecté en 2022 pour 2023	40 000\$
- Réserve affectée – Fonds verts	80 000\$
- Budget 2023 – Fonds verts	60 000\$
- Surplus non affecté	233 000\$

**ADOPTÉE à l'unanimité**

#### **7.2. Ressources humaines**

##### **7.2.1. Transaction en règlement d'un grief**

**CONSIDÉRANT** le grief déposé en lien avec la suspension disciplinaire et le congédiement d'une personne salariée, qu'il ne convient pas de nommer au terme de la présente résolution vue son caractère public, mais dont tout le Conseil connaît l'identité;

**CONSIDÉRANT** la résolution R.4131.23.01.18 relativement au règlement du grief susmentionné;

**CONSIDÉRANT** la transaction intervenue entre les parties afin de régler définitivement le grief susmentionné, et dont le Conseil a préalablement pris connaissance;

**Sur une proposition de M. Denis Lacasse, il est résolu :**

**R.4141  
23.03.15**

**QUE** le Conseil entérine la transaction intervenue et dont il a préalablement pris connaissance;

**ET**

**QUE** Mme Marlène Perrier, directrice générale, soit autorisée à signer la transaction pour le Complexe.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

#### **8. OPÉRATION**

##### **8.1. Dépôt des statistiques annuelles d'enfouissement et de récupération**

Dépôt des statistiques annuelles d'enfouissement et de récupération au 31 décembre 2022.

#### **9. ENVIRONNEMENT**

Aucun suivi.

**10. COMMUNICATION**

- Avis public commun et communiqué – Adoption du PGMR conjoint des MRC d'Antoine-Labelle et des Laurentides 2022-2029

**11. INFORMATION**

**12. RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE**

- Participation au congrès du 3RMCDQ.

**13. VARIA**

**13.1. Modification des heures des séances du conseil**

**CONSIDÉRANT** que le règlement 47, article 13, permet de modifier l'heure des séances.

**Sur une proposition de M. Steve Perreault, il est résolu :**

R.4142  
23.03.15

**QUE** les prochaines séances du conseil d'administration auront lieu à 16 h précédées du caucus.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

**14. PÉRIODE DE QUESTIONS**

Aucune question.

**15. LEVÉE DE LA SÉANCE**

R.4143  
23.03.15

L'ordre du jour étant épuisé, M. Steven Larose propose la levée de la séance à 19 h 05.

**ADOPTÉE à l'unanimité**

---

*Frédéric Broué*

Président

---

*Martène Perrier*

Directrice générale et secrétaire-trésorière

---

---